

UMOWA NR
o użyczenie opaski bezpieczeństwa oraz świadczenie usług Teleopieki
w ramach projektu „Korpus Wsparcia Seniorów” – Moduł II na rok 2026
zawarta w dniu w,

pomiędzy :

Gminą Mińsk Mazowiecki z siedzibą w mińsku Mazowieckim, ul. 11 Listopada 10, NIP 822 214 65 76, reprezentowaną przez Sławomira Barankiewicza – Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
ul. 11 Listopada 10, 05-300 Mińsk Mazowiecki NIP: 822 152 56 91
- zwaną dalej **Gminą**

a

Panią/Panem(imię i nazwisko),
zamieszkałą/ym w(miasto),(kod pocztowy),
ul.
PESEL, nr tel., e-mail:/jeśli dotyczy/:
- zwaną/ym dalej „**Odbiorcą**”

§1. Przedmiot umowy

1.1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie Odbiorcy przez Gminę wsparcia w ramach udziału w Programie „Korpus Wsparcia Seniora” usługi Teleopieki polegającej na użyczeniu opaski bezpieczeństwa oraz świadczeniu usługi zdalnego monitoringu stanu zdrowia za pośrednictwem opaski bezpieczeństwa (zwaną dalej Centrum Teleopieki) o numerze:

IMEI

1.2. Program w zakresie użyczenia opaski bezpieczeństwa realizowany jest przez Gminę. Program w zakresie usługi teleopieki realizowany jest na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a Konsorcjum w składzie: Senium Care Sp. z o. o. oraz HRP Care Sp. z o.o. jako dostawcą abonamentów obejmujących swoim zakresem usługi zdalnego monitoringu.

1.3. Wsparcie zostanie udzielone Odbiorcy w następujących formach:

1.3.1. Udostępnienie opaski bezpieczeństwa - jest to urządzenie elektroniczne, zakładane na nadgarstek wyposażone w kartę SIM, adapter i kabel zasilający, z możliwością połączenia głosowego z Centrum Teleopieki, pozwalające na monitorowanie funkcji życiowych, wyposażone m.in. w przycisk SOS (alarmowy) i posiadające również funkcje pomiaru temperatury, ciśnienia, pulsu oraz lokalizacji jej użytkownika;

1.3.2. Dostęp do systemu informatycznego teleopieki - opaska bezpieczeństwa umożliwia kontakt z ratownictwem medycznym w przypadku potrzebnej pomocy 24 godziny/dobę w sytuacji nagłego pogorszenia samopoczucia, czy zachorowania Odbiorcy. Po naciśnięciu przycisku SOS, opaska bezpieczeństwa łączy się z numerem Centrum Teleopieki, które udziela adekwatnej do sytuacji oraz możliwości pomocy, w tym m.in. informuje wskazane osoby do kontaktu o potrzebie udzielenia pomocy lub/ i kontaktuje się z samym Odbiorcą poprzez opaskę bezpieczeństwa;

- 1.3.3.** Opieka Centrum Teleopieki - Centrum Teleopieki działa 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, monitorując zdarzenia dotyczące Odbiorcy, w tym aktywności SOS, alerty dotyczące monitorowanych parametrów i podstępujących zgodnie z przyjętymi procedurami alarmowymi;
- 1.3.4.** Wsparcie Centrum Technicznego: dostępne pod numerem telefonu **+48 690 815 100**, w godzinach 8:00 - 16:00 w dni robocze. Pod podanym numerem telefonu można zgłaszać problemy z użytkowaniem Opaski, nie wynikające z awarii czy usterek.

§2. Warunki korzystania ze wsparcia

- 2.1.** Odbiorca oświadcza, iż został pouczony o odpowiedzialności za składania niezgodnych z prawdą oświadczeń i potwierdza, że dane przedstawione w formularzu zgłoszeniowym udziału w Programie pozostają zgodne z prawdą i aktualne.
- 2.2.** Udział w Programie jest bezpłatny, tj. od Odbiorcy nie są pobierane żadne opłaty z tytułu udziału w Programie i korzystania z oferowanych w Programie form wsparcia, pod warunkiem spełnienia przez Odbiorcę wsparcia warunków opisanych w umowie.
- 2.3.** Wskazane w §1 umowy wsparcie będzie świadczone przez okres realizacji Programu.
- 2.4.** Odpowiedzialność Gminy z tytułu nieprawidłowego i niezgodnego z przeznaczeniem korzystania Opaki jest wyłączona.
- 2.5.** Gmina nie ponosi odpowiedzialności:
- 2.5.1.** za korzystanie z Opaski w sposób niezgodny z przeznaczeniem,
 - 2.5.2.** z tytułu uszkodzenia lub uszczerbku na zdrowiu wynikającego z nieprawidłowego użytkowania Opaki,
 - 2.5.3.** w przypadku odłączenia Opaski z przyczyn leżących po stronie Uczestnika lub samodzielnego wyłączenia przez Uczestnika Opaski lub rozładowania Opaski w czasie świadczenia usługi,
 - 2.5.4.** w przypadku podania nieprawdziwych informacji dotyczących danych osobowych lub stanu zdrowia przez Uczestnika,
 - 2.5.5.** korzystania z Opaski przez inną osobę niż Odbiorca wsparcia,
 - 2.5.6.** oraz nie pokrywa kosztów nieuzasadnionego wezwania służb medycznych.

§3. Opaska bezpieczeństwa

- 3.1.** Odbiorca zobowiązuje się do:
- 3.1.1.** dbania o powierzoną opaskę bezpieczeństwa wraz z dodatkowym osprzętem, w tym w szczególności do niewystawiania urządzeń na działanie otwartego ognia, działanie wysokich lub ujemnych temperatur, długotrwałe działanie promieni słonecznych lub kontakt z wodą;
 - 3.1.2.** nieotwierania, nierozkręcania obudowy oraz nieusuwania/niewyciągania samodzielnie karty SIM umieszczonej w opasce bezpieczeństwa. Usunięcie karty SIM z opaski pozbawia ją możliwości kontaktu z Centrum Teleopieki i w takim przypadku usługa Teleopieki objęta niniejszą umową nie będzie mogła być świadczona wyłącznie z winy użytkownika opaski bezpieczeństwa przez czas w jakim karta SIM nie znajduje się w opasce bezpieczeństwa;

- 3.1.3. do pozostawienia oryginalnego paska opaski bezpieczeństwa, chyba, że Gmina udzieli w danym uzasadnionym przypadku pisemnej zgody na wymianę paska. W każdym innym przypadku wymiana paska będzie oznaczała nieuprawnioną ingerencję w opaskę bezpieczeństwa;
- 3.1.4. korzystania z opaski bezpieczeństwa w sposób zgodny z jej przeznaczeniem, rozsądny i racjonalny, w tym do stałego dbania o stan naładowania baterii. W przypadku rozładowania baterii w opasce, Gmina, Centrum Teleopieki ani inny podmiot nie ponoszą odpowiedzialności za brak możliwości udzielenia pomocy użytkownikowi opaski bezpieczeństwa;
- 3.1.5. Za uszkodzenie wynikłe z nieodpowiedniego korzystania z opaski, winę ponosi Odbiorca wsparcia, on także ponosi wszystkie koszty związane z naprawą sprzętu.
- 3.1.6. niezwłocznego zgłaszania sytuacji braku sygnału telefonii komórkowej w miejscu przebywania użytkownika opaski bezpieczeństwa lub wystąpienia innych okoliczności mogących zakłócić korzystanie z niej. Zgłoszeń należy dokonywać pod numerem telefonu Centrum Technicznego, tj. **+48 690 815 100**, dostępnym przez całą dobę, każdego dnia (numer telefonu wskazano w „Zasadach poprawnego użytkowania opaski bezpieczeństwa”);
- 3.1.7. niezwłocznego zgłaszania ewentualnych usterek/błędów opaski bezpieczeństwa lub jej osprzętu, ich uszkodzenia, zgubienia lub kradzieży itp., Zgłoszeń należy dokonywać pod numerem telefonu Centrum Technicznego, tj. **+48 690 815 100**, w dni robocze, w godzinach 8.00 - 16.00 (numer telefonu wskazano w „Zasadach poprawnego użytkowania opaski bezpieczeństwa”);
- 3.1.8. niewykorzystywania opaski bezpieczeństwa i/lub znajdującej się w niej karty SIM do wykonywania połączeń innych niż na numery Centrum Teleopieki ani do celów niezwiązanych z przedmiotem niniejszej umowy;
- 3.1.9. korzystania z opaski bezpieczeństwa wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Włączenie opaski bezpieczeństwa za granicą Rzeczypospolitej Polskiej może skutkować naliczeniem opłaty z tytułu roamingu danych lub innymi kosztami zależnymi od zagranicznego operatora, koszty te ponosi Odbiorca;
- 3.1.10. nieprzekazywania opaski bezpieczeństwa (w tym karty SIM) lub/i dodatkowego osprzętu żadnym osobom trzecim, jak również niewywożenia opaski bezpieczeństwa (w tym karty SIM) lub/i dodatkowego osprzętu poza terytorium Polski;
- 3.1.11. zwrotu opaski bezpieczeństwa wraz z pełnym jej wyposażeniem, w tym kartą SIM, do siedziby jednostki samorządu terytorialnego miejsca zamieszkania Odbiorcy wsparcia, chyba, że inne miejsce zostało uzgodnione z Realizatorami Programu , po zakończeniu umowy, niezależnie od tego z jakiego powodu została zakończona
- 3.2. Odbiorca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że pomiary dokonywane przez opaskę bezpieczeństwa mają charakter pomocniczy i poglądowy oraz nie zastępują pomiarów wykonywanych przez specjalistyczne urządzenia pomiarowe, a celem wykonywania pomiarów przez opaskę bezpieczeństwa jest wyłącznie wykrycie wskazań do wykonania badania kontrolnego na innym urządzeniu medycznym w szczególności w placówce medycznej.
- 3.3. Odbiorca przyjmuje do wiadomości, że świadczenie na jego rzecz usługi teleopieki w ramach Programu, odbywa się wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 3.4. Odbiorca akceptuje, iż z przyczyn technicznych mogą występować przerwy w świadczeniu usługi teleopieki.

- 3.5.** Gmina ani żadne podmioty działające we współpracy z Gminą w celu realizacji usługi teleopieki, a także podmioty biorące udział w realizacji Programu nie ponoszą odpowiedzialności za uszkodzenia lub uszczerbek na zdrowiu wynikające z użytkowania opaski bezpieczeństwa, a w szczególności wynikające z nieprawidłowego jej użytkowania.
- 3.6.** Gmina ani żadne podmioty działające we współpracy z Gminą w celu realizacji usługi teleopieki, a także podmioty biorące udział w realizacji Programu nie ponoszą odpowiedzialności oraz nie pokrywają kosztu z tytułu nieuzasadnionego wezwania służb medycznych jeśli nastąpiło ono na wniosek Odbiorcy.
- 3.7.** Odbiorca przyjmuje do wiadomości, że w celu zapewnienia najwyższych standardów obsługi rozmowy z Centrum Teleopieki są nagrywane i wyraża na to zgodę.

§4. Wypowiedzenie umowy. Wygaśnięcie umowy

- 4.1.** Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej podpisania przez obie Strony **do dnia 31.12.2026 roku.**
- 4.2.** Umowa może zostać wypowiedziana przez Gminę w trybie natychmiastowym z ważnych powodów, w tym w szczególności w przypadku:
- 4.2.1.** wystąpienia przyczyn uniemożliwiających świadczenie usług teleopiekuńczych na rzecz Odbiorcy, w szczególności przyczyn technicznych;
 - 4.2.2.** naruszenia przez Odbiorcę postanowień niniejszej Umowy lub postanowień innych dokumentów obowiązujących w ramach Programu;
 - 4.2.3.** zaprzestania realizacji Programu lub dokonania w nim zmian uniemożliwiających dalsze świadczenie usług teleopieki;
 - 4.2.4.** nieusprawiedliwionego zaprzestania korzystania ze wsparcia przez okres dłuższy niż 14 dni, rozumianego jako pozostawienie nieaktywnej opaski bezpieczeństwa wskutek braku jej ładowania lub wskutek pozbawienia jej karty SIM;
 - 4.2.5.** wielokrotnego nieuzasadnionego wykorzystania przycisku SOS w opasce bezpieczeństwa (tzn. w przypadku, gdy nie wystąpiła sytuacja zagrożenia życia lub zdrowia);
 - 4.2.6.** trwałego uszkodzenia opaski bezpieczeństwa z winy Odbiorcy, w tym uszkodzenia karty SIM lub dodatkowego osprzętu.
- 4.3.** Umowa może zostać rozwiązana w każdej chwili za pisemnym porozumieniem stron.
- 4.4.** Umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym w wyniku zgonu Odbiorcy.
- 4.5.** Odbiorca ma prawo do rozwiązania umowy w każdym momencie. Rozwiązanie umowy przez Odbiorcę wymaga złożenia do Gminy pisemnego oświadczenia w tym zakresie i następuje z dniem jego doręczenia do Gminy.
- 4.6.** W przypadku wygaśnięcia Umowy lub jej rozwiązania lub upływu okresu jej wypowiedzenia, Odbiorca zobowiązuje się zwrócić powierzoną mu opaskę bezpieczeństwa w terminie do 14 dni od zakończenia umowy. Zwrot opaski bezpieczeństwa następuje do siedziby Gminy, chyba, że inne miejsce zostało uzgodnione z Gminą.
- 4.7.** Dokonanie zwrotu opaski bezpieczeństwa zostanie stwierdzone w protokole zdawczo-odbiorczym.
- 4.8.** W przypadku braku zwrotu opaski bezpieczeństwa Odbiorca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Gminy równowartości ceny jej zakupu tj. 486,00 zł (słownie: czterysta osiemdziesiąt sześć złotych 00/100). Zwrot równowartości następuje przelewem bankowym na następujący rachunek bankowy Programu: **37 9226 0005 0024 5254 2000 0010** Brak dokonania terminowej płatności uprawnia Gminę do naliczania odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.

§5. Postanowienia końcowe

- 5.1.** Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
- 5.2.** W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają zapisy Regulaminu. Odbiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu, rozumie i akceptuje treść.
- 5.3.** Wszelkie spory między Gminą a Odbiorcą związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Gminy.
- 5.4.** Odbiorca nie ma prawa przenoszenia praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na jakiegokolwiek podmiot trzeci. Nie wyłącza to uprawnień Opiekuna faktycznego działającego w imieniu Odbiorcy wsparcia w zakresie wskazanym w Regulaminie Programu.
- 5.5.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, znajdują zastosowanie postanowienia Regulaminu Programu.
- 5.6.** Odbiorca oraz Opiekun faktyczny (fakultatywnie) oświadczają, że zapoznali się z zawartą w Regulaminie Programu klauzulą informacyjną dotyczącą zakresu i celu przetwarzania podanych przez nich danych osobowych w Programie, rozumieją ją, wyrażają zgodę na jej postanowienia i nie wnoszą w tym zakresie uwag.
- 5.7.** Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
- 5.8.** Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

W imieniu Gminy:

Odbiorca wsparcia:

.....
Data i podpis odbiorcy wsparcia

.....
Opiekun faktyczny (fakultatywnie)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy
- Załącznik nr 2 - Klauzula obowiązku informacyjnego GOPS
- Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dla Uczestnika programu
- Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna dla Opiekuna Uczestnika programu
- Załącznik nr 5 - Protokół zdawczo-odbiorczy dotyczący przeszkolenia uczestnika i powierzenia mu opaski i osprzętu (wzór).
- Załącznik nr 6 - Wzór rezygnacji z udziału w Programie KWS Moduł II
- Załącznik nr 7 - Protokół zdawczo-odbiorczy dotyczący zwrotu opaski i osprzętu po zakończeniu umowy (wzór).

